|  |
| --- |
| **Allegato A**  **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA PARTECIPAZIONE ALL’ INDAGINE DI MERCATO**  **FINALIZZATA ALL’INDIVIDUAZIONE DI UN MEDICO ESPERTO PER LO SVOLGIMENTO DELLA**  **FUNZIONE DI PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE D’APPELLO CONTRO L’ESITO DELLA**  **VALUTAZIONE DELLA NON AUTOSUFFICIENZA AI SENSI DELLA LP N. 9/2007 E**  **L’ISTRUTTORIA DEI RELATIVI RICORSI**  Il /La sottoscritto/a   nato/a a       (prov.      , Stato      ) il  residente nel Comune di      ; CAP      ; prov. (     ); Stato      ;  via/piazza, ecc.      ;  Codice Fiscale :      ;  in qualità di (barrare la casella corrispondente)  libera professionista/ libero professionista  altra persona fisica  altro (specificare)  Codice Fiscale  Partita IVA  con sede legale nel Comune di      , prov. (     ), CAP      , Stato      ;  via/piazza, ecc.      ;  Indirizzo e-mail:      ;  Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC):      ;  Numero telefono:      ;Fax:      ;  **DICHIARA**  ai sensi della legge provinciale 22 ottobre 1993, n. 17 e s.m.i.,  di avere interesse a partecipare alla procedura in oggetto e di accettare tutte le condizioni indicate nell’avviso di indagine di mercato;  di avere la cittadinanza  di godere dei diritti civili e politici;  di non avere al momento riportato condanne penali e di non essere sottoposto a procedimenti penali pendenti e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa (se sí, indicare quali)      ;  di essere iscritto iscritto al seguente albo professionale      con sede a        (luogo) con il numero     ;  di inviare le comunicazioni inerenti all’indagine in oggetto al seguente indirizzo:  Indirizzo e-mail      ;  di aver ricevuto l’informativa sul “trattamento dei dati personali” prevista dalla normativa sulla protezione dei dati personali di cui al regolamento (UE) 2016/679.  **SI ALLEGA**   * + Allegato 1: - curriculum vitae dettagliato   + Allegato 2: fotocopia di un documento di identità in corso di validità   Il/la sottoscritto/a è consapevole che, ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti si applicano le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.  Data:       Il/la dichiarante    (f.to digitalmente) |

**Informazioni ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016**

**Titolare del trattamento** **dei dati personali** è la Provincia autonoma di Bolzano, presso piazza Silvius Magnago 4, Palazzo 3a, 39100 Bolzano, E-Mail: [direzionegenerale@provincia.bz.it](mailto:direzionegenerale@provincia.bz.it)  
PEC**:** [generaldirektion.direzionegenerale@pec.prov.bz.it](mailto:generaldirektion.direzionegenerale@pec.prov.bz.it).

**Responsabile della protezione dei dati (RPD**): I dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: Provincia autonoma di Bolzano, Palazzo 1, Ufficio organizzazione, Piazza Silvius Magnago 1, 39100 Bolzano; E-Mail: [rpd@provincia.bz.it](mailto:rpd@provincia.bz.it); PEC: [rpd\_dsb@pec.prov.bz.it](mailto:rpd_dsb@pec.prov.bz.it).

**Origine dei dati**: I dati vengono raccolti presso l’interessato e presso archivi, registri, albi ed elenchi tenuti da soggetti pubblici ai sensi della legge.

**Categorie dei dati:** I dati raccolti sono: dati identificativi e dati relativi a condanne penali e reati (dati giudiziari).

**Finalità del trattamento**: I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell’Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono resi ai sensi della seguente normativa: articolo 7, comma 6 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”.

Preposto/a al trattamento dei dati è la Direttrice della Ripartizione Politiche sociali presso la sede dello stesso.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

**Comunicazione e destinatari dei dati:** I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici (uffici, enti e organi della pubblica amministrazione, aziende e istituzioni) per gli adempimenti degli obblighi di legge nell’ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, nonché alle persone titolari del diritto di accesso agli atti e comunque in stretta relazione al procedimento amministrativo avviato. Potranno altresì essere comunicati a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell’Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell’Ente anche in modalità cloud computing. Il cloud provider Microsoft Italia Srl, fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell’Unione Europea e i Paesi dell’Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein).

**Diffusione**: Laddove la diffusione dei dati sia obbligatoria per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall’ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie previste da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l’interessato/l’interessata.

**Durata**: I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa.

**Processo decisionale automatizzato**: Il trattamento dei dati non è fondato su un processo decisionale automatizzato.

**Diritti dell’interessato**: In base alla normativa vigente l’interessato/l’interessata ottiene in ogni momento, con richiesta, l’accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l’integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. In tale ultimo caso, esclusa la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione del trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l’esercizio giudiziale di un diritto del Titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico.

La richiesta è disponibile alla seguente pagina web*:* <http://www.provincia.bz.it/it/amministrazione-trasparente/dati-ulteriori.asp>.

**Rimedi**: In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all’elevato numero di richieste, l’interessato/l’interessata può proporre reclamo all’Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all’autorità giurisdizionale.

Il/la richiedente ha preso visione delle informazioni sul trattamento dei dati persona

Il legale rappresentante/la legale rappresentante

(sottoscritto con firma digitale)